

Ausbildung zum Business Trainer*in (Präsenz und Online)

25. Curriculum (2023/2024)

Berlin



Photo by ThisisEngineering RAEng on Unsplash

ENTWICKLE MENSCHEN. ENTWICKLE DICH. WERDE TRAINER*IN.

TRAINIEREN ALS PROFESSION

Unternehmen und Organisationen suchen gut ausgebildete Trainer*innen, die Veränderungsprozesse in der Arbeitswelt aktiv mitgestalten können. Business-Trainer*innen leiten nicht nur Seminare und Workshops, sie beraten und begleiten die Kunden im gesamten Prozess vom Auftrag bis zur Evaluation.

ZIELGRUPPE

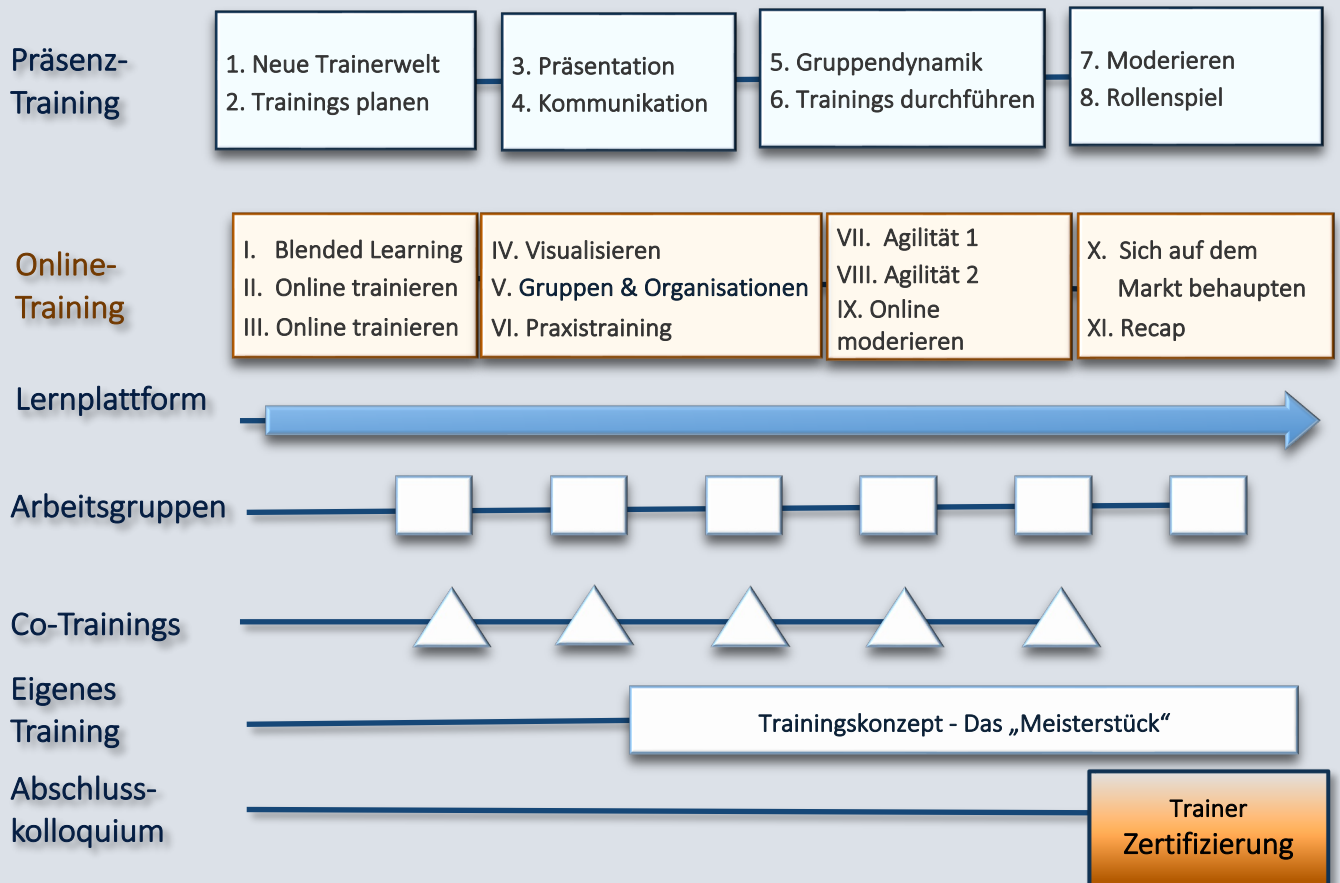
Die Ausbildung Präsenz- und Online-Trainer*in (Business-Trainer*in) richtet sich an zukünftige und bereits tätige Trainer*innen, Führungskräfte oder Personalentwickler*innen, die ihre Schulungs- und Führungsarbeit professionalisieren wollen.

DAS BESONDERE

- Das Beste aus beiden Welten: Präsenz und Online
- 7 langjährig erfahrene Lehrtrainer*innen
- Multiprofessionelle, bundesweite Ausbildungsgruppe (max.14)
- „Markt-Reife“ mit klarem Trainerprofil
- Präsenztreffen in Berlin

Präsenz- und Online-Trainer*in

STRUKTUR DER AUSBILDUNG



LERNEDESIGN DER AUSBILDUNG

Die Struktur der Ausbildung folgt dem Blended – Learning – Ansatz. Du erlebst die Kombination aus Präsenz- und virtuellen Phasen, die Mischung aus synchronem und asynchronem Lernen und eine Vielfalt an Methoden, Tools und Medien.

INHALTE

- Trainings bedarfsgerecht konzeptionieren
- ergebnis- und erlebnis-orientiert Trainieren
- Kommunizieren – Präsentieren – Moderieren – Kollaborieren
- psychologische Dynamiken verstehen und nutzen
- eigenen Trainings-Stil entwickeln
- Trainermarkt und Trainerprofil

Die Wirksamkeit unserer über 200 - stündigen Ausbildung ergibt sich aus der Kombination folgender Elemente:



PEERGRUPPEN

Du arbeitest mit anderen Teilnehmer*innen kontinuierlich in Peer Groups zusammen, um die Themen zu vertiefen, Literatur und Trainingsmethoden zu diskutieren.



LERNPLATTFORM

Außerhalb der Module erhältst Du über die Lernplattform begleitende Handouts, Protokolle, Filmmitschnitte, Videos, Aufgaben oder Feedbacks.

PRAXIS-ERFAHRUNG

Hospitation und Co-Training machen Dich mit dem Methodeninventar und Stil des Trainers unter Realbedingungen vertraut.

EIGENES TRAININGSKONZEPT

Nach dem 2. Modul beginnst Du, ein eigenes Training zu konzipieren. Im weiteren Verlauf der Ausbildung kannst Du dieses Konzept zum „Meisterstück“ ausbauen.



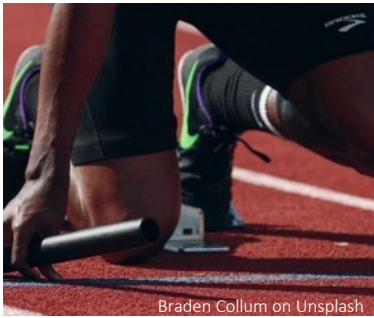
SUPERVISION / COACHING

In der Supervision (optional) hast Du die Möglichkeit, Deine Rolle als Trainer*in zu reflektieren und zu stärken.



ZERTIFIKAT

Unsere Ausbildung orientiert sich an den Standards der führenden deutschen Trainer-V Verbände. Nach Teilnahme an den Modulen, der Gruppenarbeit, den Co-Trainings und Bestehen des Abschlusskolloquium wird das Zertifikat „Präsenz- und Online-Trainer*in“ (Trainergemeinschaft Berlin) vergeben.



DER EINSTIEG IN DIE PROFESSIONELLE TRAINERWELT

01 Entwicklungsplan zum „Präsenz und Online-Trainer*in“

- Training und was es erfolgreich macht – das Trainingssystem
- Rollen, Haltung und Kompetenzen eines Business - Trainers
- Reflexion, Entwicklungsfelder und Unterstützer
- Erste Trainingsmethoden

02 Der Prozess vom Auftrag bis zum Drehbuch

- Anfrage - Ziel – Inhalt – Plan
- Phasen des Trainings mit Einstellungen, Methoden, Modellen
- Dramaturgie / Trainingsleitfaden nach BRITTA
- Umsetzungshilfen für ersten Konzeptentwurf



Online Modul I.- III.



FESSELNDE LERNREISEN ENTWICKELN

21.10.23

09:00 - 17.00

I. Didaktisch begründete Formate konzipieren

- Lernpsychologie und Didaktik
- Blended Learning als Ansatz zukunftsfähiger Personalentwicklung
- Formate, Tools und Kompetenzen für Blended – Learning
- Workflow zur Konzipierung Blended-Learning-Pfad



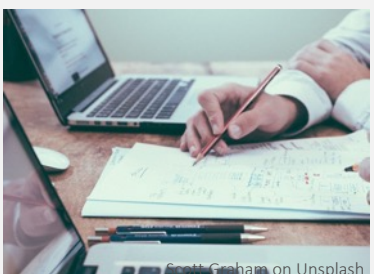
ONLINE - TRAININGS UND CONTENT DESIGNEN

03.11.23

14:00 - 18.00

II. Sessions mit Erlebnis und Ergebnis

- Online - Methoden, die aktivieren, konzentrieren und begeistern
- Erstellen von Selbstlernmaterial
- Trouble-Prevention und Trouble – Shooting
- Blended Learning Format und Online-Session konzipieren



TRAINING IM VIRTUELLEN RAUM DURCHFÜHREN

01.12.23

14:00 - 18.00

III. Ein Blended Learning umsetzen und evaluieren

- Konzeptvorstellung
- Eine Online-Trainingssequenz trainieren
- Content - Vorstellung (E-Learnings, Filme, Screencasts...)
- Persönliches Feedback



Foto von Klim Sergeev auf Unsplash

TRAINER-KOMMUNIKATION

03 Wirkungsvoll präsentieren mit Storytelling

- Aufbau und Struktur guter Geschichten
- Sprache, Körper, Stimme; Visuelle Metaphern
- Angriffe rhetorisch parieren
- Statusspiele und Rhetorische Praxis
- Präsentationsmethoden



Foto von Marcos Luiz Photograph auf Unsplash

04 Kommunikative Souveränität entlang des Trainingsprozesses

- wirksames Kommunizieren als Trainer-Kernkompetenz
- Modelle und Maximen der Kommunikation
- Balance von Teilnehmern, Prozess und Auftrag
- Moderation, Feedback, Konflikt-Management
- persönlicher Trainerstil: Stärken und Entwicklungsfelder

Online Modul IV.- VI.



Foto von Senjuti Kundu auf Unsplash

VISUALISIEREN

08.12.23

IV. Die Kraft der Bilder

14:00 - 18.00

- Grundlagen der analogen Visualisierung
- Prinzipien und Techniken der digitalen Visualisierung
- Übung



Foto von Hannah Busing auf Unsplash

GRUPPEN UND ORGANISATION

12.01.24

V. Gruppendynamik verstehen

14:00 - 18.00

- Entwicklungsphasen in Gruppen und Teams
- Teamrollen und Entwicklungsphasen in Gruppen
- Steuerung gruppendynamischer Prozesse



Foto von Jim Gouw auf Unsplash

PRAXISTRAINING - AGILE AGENDA

tbd

VI. Aktuelle Themen in der Gruppe

14:00 - 18.00

- Praxistraining der Teilnehmenden
- Trainingssequenzen erproben
- Beratung zum eigenen Trainingskonzept



GRUPPEN STEUERN - DIE LEBENDIGE GRUPPE

05 Gruppendynamik und Teamentwicklung

- Steuerung gruppendynamischer Prozesse
- Prävention und Intervention im Umgang mit Widerstand
- Teamfaktoren (Diagnosemodelle, TZI, Team-Cube)
- Integrale Teamentwicklung



TRAININGS LAB – TRAININGS DURCHFÜHREN

06 Den Trainingsprozess beobachten und steuern

- Präsentation des Konzeptes
- BRITTA, ganz praktisch: Durchführung Trainingssequenz
- Trainerhandeln: Motivation, Instruktion, Aktion, Reflexion
- Sicherheit in der Trainerrolle

Online Modul VII.- X.



AGILITÄT & NEW WORK 1

23.02.24

09:00 - 16.00

VII. Sensibilisierung für agile Denk- und Arbeitsweisen

- Wann ist agiles Arbeiten sinnvoll: Cynefin und Stacey Matrix
- Agile Mindset auf der Basis agiler Prinzipien und Werte
- Agile Frameworks erleben



AGILITÄT & NEW WORK 2

24.02.24

09:00 - 13.00

VIII. Sensibilisierung für agile Denk- und Arbeitsweisen

- Agile Teams erfolgreich begleiten
- Impulse aus der integralen Team- und Organisationsentwicklung



ONLINE MODERIEREN

24.02.23

14:00 - 18.00

IX. Kollaborationstools nutzen

- Durchführung von Moderationssequenzen
- Miro, Mural, Conceptboard



MODERIEREN

07 Gruppen in der Art ihrer Problemlösung wirksam unterstützen

- Planen einer Moderation
- Balance aus Ergebnis- und Prozess-Orientierung
- Mind-, Skill und Tool-Set Moderation
- Einflussfaktoren kennen und nutzen
- Umgang mit schwierigen Situationen und Personen
- Selbst-Regulation bei starker Emotion



METHODISCH FIT IM ROLLENSPIEL

08 Rollenspiele entwickeln und durchführen können

- Ziele und Einsatzmöglichkeiten von Rollenspielen
- Rollenspiele entwickeln
- Durchführung von Rollenspielen nach Vorgabe bzw. szenisch
- Diverse Beratungs- und Auswertungsmethoden
- Feedbackvarianten

Online Modul X.- XI.



SICH AUF DEM MARKT BEHAUPTEN

22.03.24

10:00 - 18.00

X. Wissen, was Unternehmen von Trainer*innen wollen

- Marketingstrategien für freiberufliche Trainer
- Business-Model-Canvas
- Stolperfallen der Mikropolitik: Do's and Dont's für Trainer*innen
- Akquise - Gespräch führen
- Dreiecksverträge



RECAP

13.04.24

10:00 - 18.00

XI. Rückblick - Einblick - Ausblick

- Kreativ gestaltete Zusammenfassung der Ausbildung
- Den „Trainer-Koffer“ packen: Einstellungen, Modelle, Methoden
- Ist-Stand des Abschluss-Trainingsprogramms
- Beratung durch Lehrtrainer*innen und Teilnehmer*innen
- Das Trainerprofil schärfen
- Die Kurzpräsentation



09 TRAINER-ZERTIFIZIERUNG

Präsentation und Prüfung der Trainerkompetenzen

- Eigenes Trainingskonzept vorstellen
- Live-Sequenz moderieren
- Feedback
- Zertifikatsübergabe
- Party

Deine Lehrtrainer*innen



Angelika Schurig



Thomas Becker



Christoph Bissinger



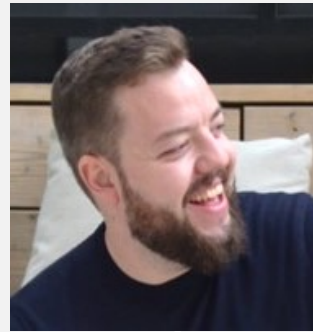
Joachim Selter



Kerstin Friemel



Caroline Beddermann



Lorcan Carey

In der Ausbildung zum Präsenz- und Online-Trainer*in wirst Du durch 7 erfahrene und innovative Lehrtrainer*innen begleitet. Die Interaktion mit diesen prägnanten Trainerpersönlichkeiten erleichtert Dir, Deinen eigenen Trainerstil zu entwickeln.

Uns verbindet ein humanistisches Menschenbild sowie ein systemisches Vorgehen.

Als **Trainergemeinschaft Berlin** sind wir seit 25 Jahren erfolgreich in der Ausbildung von Business-Trainer*innen, Teamberater*innen und Coaches.

Unsere Expertise fließt seit 24 Kursen in die Ausbildung von Business-Trainer*innen und 9 Coaching-Ausbildungen ein.

Rahmenbedingungen



GRUPPENGROSSE:	10 – 14 Teilnehmer*innen
MINDESTTEILNEHMERZAHL:	10 Teilnehmer*innen
DAUER:	7 Monate
ERFORDERLICHE TECHNIK:	Internetverbindung und Headset
KOSTEN:	Für Privatzahler 5.830 € Für Unternehmen 6.350 €



Die Weiterbildung ist vom Berliner Senat als berufliche Bildungsmaßnahme anerkannt und von der Umsatzsteuer befreit.

Für Privatzahler besteht die Möglichkeit der Zahlung in monatlichen Raten oder als Einmalbetrag.

AKTUELLE TERMINE: Siehe Website: www.trainergemeinschaft-berlin.de

ANSPRECHPARTNER*IN: Angelika Schurig, Tel.: 0174 - 61 32 04
Thomas Becker, Tel.: 030 - 22 39 1899
info@trainergemeinschaft-berlin.de

NÄCHSTER INFOTERMIN: 05.06.2023, 12:30 – 13:30
14.06.2023, 18:00 – 19:00